

أنموذج خطة العمل لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

الأهداف	الأنشطة	المسؤول	المتدخلون	درجة الأولوية	رزمة التنفيذ		الميزانية	تقدم الإنجاز	إجراءات تصحيحية
					تاريخ البداية	تاريخ الإنتهاء			
1- وضع نظام ناجع لتلقي مطالب النفاذ والرد عليها	وضع دليل إجراءات عملي حول مسار تلقي مطالب النفاذ والرد عليها	مكلف بالنفاذ نائب مكلف بالنفاذ	الإدارات المركزية والجهوية	أكيد				منجز	
	إحداث لجنة إستشارية حول الحق في النفاذ إلى المعلومة	مكلف بالنفاذ نائب مكلف بالنفاذ	عدد من المديرين المركزيين	أكيد	مارس 2021	جويلية 2021		بصدد الإنجاز	
	إصدار منشور داخلي لحث المصالح الإدارية على تسهيل مهمة المكلف بالنفاذ	مكلف بالنفاذ نائب مكلف بالنفاذ	مكلف بالنفاذ نائب مكلف بالنفاذ	أكيد				منجز	
2- إعداد مخطط تكويني حول النفاذ إلى المعلومة	تنظيم دورة لفائدة الإطارات المركزية والجهوية	مكلف بالنفاذ نائب مكلف بالنفاذ	الإدارات المركزية والجهوية	أكيد جدا	مارس 2021	ديسمبر 2021		بصدد الإنجاز	
3- تحسيس مختلف الإطارات الإدارية حول قانون النفاذ إلى المعلومة	تنظيم يوم تحسيبي حول النفاذ إلى المعلومة	مكلف بالنفاذ نائب مكلف بالنفاذ	أعضاء اللجنة	أكيد	مارس 2021	ديسمبر 2021		بصدد الإنجاز	
4- إعداد إجراءات وأجال لتطوير وتحسين موقع الواب في ما يتعلق بواجب النشر التلقائي	تنظيم جلسات عمل حول تطوير وتحسين موقع الواب بالتنسيق مع إدارة الإعلامية	نائب مكلف بالنفاذ	ألفة الزواري و.إ.الإعلامية والتنظيم والأساليب	أكيد	مارس 2021	ديسمبر 2021		بصدد الإنجاز	

أنموذج خطة العمل لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

الأهداف	الأنشطة	المسؤول	المتدخلون	درجة الأولوية	رزمة التنفيذ		الميزانية	تقدم الإنجاز	إجراءات تصحيحية
					تاريخ البداية	تاريخ الإنتهاء			
5- إحداث موقع واب خاص بالهيكل في صورة عدم توفره	ضبط آجال الإنجاز موقع الواب بالهيكل في صورة عدم توفره							بصدد تأهيل موقع واب الديوان	

	وتركيز بوابة واب								
	بصدد البرمجة						الأنسة إشراف الرياحي	ضبط أساليب وآليات تنظيم الأرشفة وتصنيف الوثائق الإدارية	6- وضع إجراءات في مجال التصرف في الوثائق والأرشفة

ملاحظة: الديوان بصدد إنجاز أشغال الصفقة المتعلقة بتأهيل موقع واب الديوان وتركيز بوابة واب