

معطيات عامة حول الإجراءات المتخذة لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

ملخص لخطة العمل التي تم إعدادها ومدى تقدم إنجازها	معطيات حول الدورات التكوينية المتعلقة بتكريس حق النفاذ للمعلومة	الإجراءات المتخذة في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف	الإقتراحات والتوصيات
تم نشر بموقع الواب: 1- معطيات متعلقة بالديوان: - قائمة إسمية للإطارات المكلفة بالخطط الوظيفية على المستوى المركزي والجهوي ومهامهم وأرقام هواتفهم - السياسات والبرامج التي تهم العموم - قائمة مفصلة في الخدمات التي يسديها للعموم والشهادات التي يسلمها للمواطنين - النصوص القانونية والترتيبية المنظمة لنشاط الديوان - التنظيم الهيكلي للديوان وعنوان مقره الرئاسي وكافة الإدارات الجهوية التابعة له وعناوينهم الإلكترونية - المعلومات المتعلقة ببرامجه وخاصة الإنجازات ذات الصلة بنشاط الديوان - قائمة الوثائق المتوفرة لدى الديوان - الصفقات العمومية المبرمجة والمصادق على ميزانيتها - المعلومات الإحصائية والإقتصادية 2- معطيات متعلقة بالنفاذ إلى المعلومة: - تعيين المكلف بالنفاذ إلى المعلومة ونائبه - قائمة البيانات المفتوحة - سياسة النفاذ إلى المعلومة - المراجع القانونية - طلب الحصول على بيانات - دليل الإجراءات	- مشاركة المكلف بالنفاذ إلى المعلومة ونائبه، في دورة تكوينية أولى موضوعها: الحق في النفاذ إلى المعلومة يومي 3 و 4 جوان 2021، ودورة ثانية موضوعها: حماية المعطيات الشخصية في القانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المتعلق بالحق في النفاذ إلى المعلومة يومي 15 و 16 ديسمبر 2021.	يتم تنظيم الأرشيف وإتلافه وفقا للإجراءات القانونية والترتيبية الجاري بها العمل.	- تنظيم دورات تكوينية لفائدة الأعوان المكلفين بالنفاذ إلى المعلومة - تنظيم دورات تكوينية وأيام تحسيسية لفائدة عدد من الأعوان التابعين للإدارات المركزية والجهوية - تخصيص الإعتمادات اللازمة لكل البرامج والأنشطة المتعلقة بالنفاذ إلى المعلومة - تعزيز قسم الأرشيف بعونين (2) مختصين في التوثيق خاصة على إثر إحالة إطار كاهية مدير، متصرف عام في الوثائق والتوثيق على التقاعد لبلوغ السن القانونية ابتداء من غرة فيفري 2021.